

KKU Graduation Services

دليل خدمات التخرج

عمادة القبول والتسجيل



دليل المحتويات

3	تمهيد
4	خدمة تعديل الاسم باللغة العربية
5	خدمة تعديل الاسم باللغة الانجليزية
6	خدمة تعديل العنوان الوطني
7	خدمة تعديل رقم جواز السفر
8	خدمة تعديل تاريخ الميلاد
9	المستندات الرسمية

تمهيد

تهنئكم عمادة القبول والتسجيل بجامعة الملك خالد بالتخرج وترجو لكم مستقبلاً وظيفياً ناجحاً. كما ترحو منكم التكرم باستيفاء البيانات اللازمة للتخرج من خلال أكاديميا.

يجب التأكد من تطابق الاسم باللغتين العربية والانجليزية مع ما هو موجود في بطاقة الهوية الوطنية. وفي حال اختلاف ذلك فنرجو اتباع الخطوات المشروحة في الدليل الموضح أدناه.

كما نرجو منكم سرعة إدخال العنوان الوطني حتى تصلكم وثيقة التخرج إلى العنوان الصحيح. لن يكون هناك استلام للوثائق من أي جهة في الجامعة بشكل يدوي، بل سيقوم الموصل البريدي بتوصيلها لعنوانكم البريدي في أي مكان في المملكة العربية السعودية وحسب العنوان المدخل من قبلكم.

أخيراً نرجو التأكد من صحة رقم الجوال المدخل حيث سيتم التواصل معكم من خلاله في توصيل وثيقة التخرج.

خدمة تعديل الاسم باللغة العربية

خدمة تتيح للطالب تغيير الاسم باللغة العربية

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب تواصل
- اختيار تواصل
- إدخال طلب جديد
- اختيار التواصل مع عمادة القبول والتسجيل
- كتابة نص الطلب وتحميل المستندات الرسمية (صورة بطاقة الهوية الوطنية)

مثال توضيحي:

اسم الطالب	
رقم الطالب	
الوضع العام	
القسم المختص	التواصل مع عمادة القبول والتسجيل
الطلبات والأسئلة والاستدعاء التي يتابعها القسم	
رقم المهمة	وصف المهمة
1	الشؤون التي تخص الطالب في عمادة القبول والتسجيل
نص الطلب	[يسمح لك بإدخال 350 حرف فقط]
المرفاتح	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>

أكاديمي

التسجيل الإلكتروني

خدماتي

تواصل

تقييم المحاضرين

التواصل مع المرشد الأكاديمي

طلب حذف وإضافة مقرر

تواصل

إرسال بريد إلكتروني

شخصي

نماذج

بياناتي

إدخال الطلبات

طلباتي

تتيح للطلاب إمكانية استعراض معلوماته الأساسية على النظام الأكاديمي كالاسم باللغتين العربية والانجليزية و الإيميل ورقم الجوال. كما تتيح هذه الخدمة تعديل الاسم باللغة الانجليزية ورقم الجوال والإيميل. يجب التأكد من صحة الاسم باللغة الانجليزية ورقم الجوال وتعديلهما إن تطلب الأمر ذلك.

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب بياناتي
- اختيار بياناتي

مثال توضيحي:

بياناتي	
<p>شخصي</p> <p>اسم الطالب</p> <p>اسم الطالب (EN)</p> <p>الكلية</p> <p>التخصص</p> <p>الدرجة</p> <p>رقم الطالب</p> <p>نوع الدراسة</p> <p>رقم السجل المدني</p>	<p>أكاديمي</p> <p>عدد ساعات الخطة</p> <p>عدد الساعات المتبقية</p> <p>عدد الساعات المجتازة</p> <p>المعدل التراكمي</p> <p>عدد إنذارات الطالب</p> <p>عدد مرات اعتذار عن مقرر</p> <p>عدد فصول الاعتذار عن فصل دراسي</p> <p>عدد مرات التحويل داخل الجامعة</p> <p>عدد فصول تأجيل فصل دراسي</p> <p>عدد مرات التحويل داخل الكلية</p> <p>عدد مرات التحويل خارج الكلية</p>

إجباري

خدمة تعديل العنوان الوطني

يمكن للطلاب من خلال الخدمة تعديل عنوانه الوطني حسب العنوان المخصص له من البريد السعودي وذلك لتوصيل وثيقة التخرج على عنوانه البريدي الصحيح.

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب شخصي
- اختيار تحديث بيانات العنوان الوطني
- إدخال العنوان الوطني الصحيح ثم حفظ

مثال توضيحي:

اسم الطالب	رقم الطالب	الوضع العام
رقم المبنى*	اسم الشارع*	اسم الحي*
المدينة*	رمز البريد*	رقم اضاحي*
رقم الوحدة*	إقرار وتعهد بصحة البيانات المدخلة <input type="checkbox"/>	
<input type="button" value="حفظ"/>		
<input type="button" value="رجوع"/>		

- أكاديمي
- التسجيل الإلكتروني
- خدماتي
- تواصل
- شخصي

تحميل الصورة الشخصية للطلاب

تحديث بيانات العنوان الوطني

تعديل تاريخ الميلاد

- نماذج
- بياناتي
- إدخال الطلبات
- طلباتي

خدمة تتيح للطالب تغيير رقم جواز السفر. يحتاج هذه الخدمة الطلبة غير السعوديين وذلك لإصدار الوثيقة برقم الجواز بدلاً من رقم السجل المدني.

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب تواصل
- اختيار تواصل
- إدخال طلب جديد
- اختيار التواصل مع عمادة القبول والتسجيل
- كتابة نص الطلب وتحميل المستندات الرسمية (صورة جواز السفر)

مثال توضيحي:

اسم الطالب	
رقم الطالب	
الوضع العام	
القسم المختص	التواصل مع عمادة القبول والتسجيل
الطلبات والأسئلة والاستعاء التي يتابعها القسم	
رقم المهمة	وصف المهمة
1	الشؤون التي تخص الطالب في عمادة القبول والتسجيل
نص الطلب	[يسمح لك بإدخال 350 حرف فقط]
المرفقات	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>

- أكاديمي
- التسجيل الإلكتروني
- خدماتي
- تواصل
- تقديم المحاضرين
- التواصل مع المرشد الأكاديمي
- طلب حذف وإضافة مقرر
- تواصل
- إرسال بريد إلكتروني
- شخصي
- نماذج
- بياناتي
- إدخال الطلبات
- طلباتي

يمكن للطلاب من خلال الخدمة تعديل تاريخ الميلاد ولا يتم ذلك الا بإرفاق ما يلزم من المستندات الرسمية

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب شخصي اختيار (تعديل تاريخ الميلاد)
- تعبئة الحقول والمستندات المطلوبة ثم حفظ الطلب

مثال توضيحي:

اسم الطالب	رقم الطالب	الوضع العام
طلب تعديل تاريخ الميلاد		
التاريخ*	السنة	الشهر
اليوم	1419/03/9	
تاريخ ميلاد الطالب	* يلزمك تحميل (صورة الهوية للطلاب فقط و كرت العائلة للطلاب)، لا يمكن حفظ التعديلات بدون تحميل الملف، ويجب ان لا يتجاوز حجمه 1 ميغا	
برجى اختيار الملف*	تحميل	No file chosen Choose File
حفظ		

- أكاديمي
- التسجيل الالكتروني
- خدماتي
- تواصل
- شخصي
- تحميل الصورة الشخصية للطلاب
- تحديث بيانات العنوان الوطني
- تعديل تاريخ الميلاد
- نماذج
- بياناتي
- إدخال الطلبات
- طلباتي

اختياري

المستندات الرسمية

تتيح هذه الخدمة طباعة عدد من المستندات الرسمية التي يحتاجها الطالب للتقديم على الجهات التوظيفية مثل (صورة طبق الأصل لوثيقة التخرج، السجل الأكاديمي للطالب، نموذج إخلاء الطرف ... الخ) جميع هذه النماذج ستكون موقعة ومختومة بالختم الرسمي للعمادة. **بعض هذه النماذج لن تتاح للطالب إلا بعد تخرجه.**

طريقة الوصول للخدمة:

- الدخول إلى البوابة أكاديميا
- من تبويب نماذج
- اختيار النموذج المطلوب
- طباعة النموذج

مثال توضيحي:

اسم الطالب	
رقم الطالب	
الوضع العام	

ملاحظة: يرجى التأكد من تفعيل ال Pop-up للموقع في حالة عدم ظهور التقرير.

اسم النموذج	
مشهد عدم إستلام مكافأه	عرض
وثيقة التخرج - طبق الاصل	عرض
السجل الأكاديمي	عرض
إفادة بعدد الساعات المجتازة	عرض
مشهد انتظام وحسن سيرة وسلوك	عرض
السجل الأكاديمي - طبق الأصل	عرض
مشهد انتظام حسن سيرة وسلوك - طبق الاصل	عرض
مشهد مقدار مكافأه	عرض
إفادة بعدد الساعات المجتازة - باللغة الإنجليزية	عرض
السجل الأكاديمي عربي فقط	عرض
السجل الأكاديمي عربي طبق الاصل	عرض
إخلاء طرف من الجامعة	عرض

شخصي
أكاديمي
نماذج
المستندات الرسمية
طلباتي
التسجيل الإلكتروني
تواصل
بياناتي